

## EFEKTĪVA PREZENTĀCIJA

Dažādu nozaru profesionāļiem, kuri regulāri veido prezentācijas un uzstājas darba kolēģu, klientu, kā arī lielākas auditorijas priekšā, prezentēšanas iemaņu pilnveidei.

### KURSA IEGUVUMI

Dalībnieku uzlabota spēja sagatavot "ideālo prezentāciju" caur:

- Precīzu izpratni par prezentācijas gatavošanās posmiem
- Apskatītām prezentētāju biežākajām kļūdām un risinājumiem to labošanai
- Plašu pozitīvo un negatīvo piemēru apkopojumu
- Praktisku prezentācijas mēģinājumu un tās kvalificētu izvērtējumu
- Atkārtošanai un iemaņu uzturēšanai parocīgiem materiāliem

### PROGRAMMA

2 mācību dienas | 16 akadēmiskās stundas

#### DIENA I

##### VĒSTĪJUMS | DIZAINA PRINCIPI

- Idejas pasniegšana
- Satura organizācija
- Vēstījuma formulēšana
- Prezentāciju piemēri
- Vizuālās noformēšanas principi
- Animācijas u.c. noformēšanas rīki
- Mājas darbs - "Profesionālā prezentācija"

#### DIENA II

##### PASNIEGŠANA UN PRAKSE

- Uzstāšanās tehnikas
- Stresa vadība uzstāšanās laikā
- Mājas darbs "Profesionālā prezentācija" (ar video filmēšanu)
- Prezentēšanas tehnikas izmantošana
- Prezentētājs, Telpa, Auditorija, Izvietojums u.c. Informācijas sniegšana un sadalīšana
- Kurša apkopojums

### PAR TRENERI



**Kārlis Apkalns**

- Strādā ar Rīgas Ekonomikas augstskolas (SSE Rīga) studentiem;
- Latvijas vadošajās reklāmas aģentūrās strādājis ar Coca-Cola, Electrolux, Statoil, SEB, Rietumu banka, AB.LV un citiem zīmoliem;
- Bijis IBM un Scania mārketinga vadītājs Latvijā;
- Bijis Latvijas televīzijas diktors;
- Mācījis Valsts Kanceleja, Latvenergo, Sadales tīkls, VISMA, infogr.am, LR RAPLM, TEVA, Mylan, Telia, Starcom, DPA, DHL, Ideju kauss, Go Beyond u.c. komandas;
- Pieprasīts Latvijā populārāko konferenču runātājs;
- Raksta komunikācijas tēmām veltītu blogu: [www.apkalns.lv](http://www.apkalns.lv)



**VIETA:**  
Rīga