

EFEKTĪVAS VADĪTPRASMES

Vidējā un augstākā līmeņa vadītājiem cilvēku vadīšanas procesa uzlabošanai.

KURSA IEGUVUMI

Uzlabota vadītāju cilvēku vadīšanas kvalitāte ar:

- apskatītām vadītāju biežākajām kļūdām un risinājumiem to labošanai;
- apkopotiem aktuālākajiem vadības rīkiem;
- apgūtām ikdienas vadīšanas darbam būtiskākajām iemaņām;
- atkārtošanai un iemaņu uzturēšanai parocīgiem izdales materiāliem.

PROGRAMMA

2 mācību dienas | 12 stundas

Diena I VADĪTĀJA LOMAS

- Vadīšanas biežākie izaicinājumi
- Atšķirīgi vadītāju tipi un lomas
- Vadītāja lomas un pienākumi

Diena I SARUNAS VADĪBA

- Komunikācijas process
- Sarunas ar Darbinieku vadību
- Aktīvās klausīšanās apguve

Diena II PRETESTĪBAS | VIEDOKĻA KOREKCIJA

- Pretestība pārmaiņām. Kā tā mēdz izpausties?
- Pārmaiņu un Attīstības plāns
- Darbinieku attieksmju korigēšana

Diena II LAIKS UN PRIORITĀTES

- Vadītāja laika izlietojums, tā vadība
- Delegēšana ikdienā
- Vadītāja un Līdera lomas

PAR TRENERI



Kārlis Apkalns

- Latvijas TOP biznesa treneris, izveidojis seminārus par 20+ tēmām.
- Trenējis Latvijas valsts pārvaldes augstākā līmeņa vadītājus, Latvijas Bankas un Latvijas Universitātes, Valsts Ieņēmumu dienesta, Latvenergo administrācijas komandas, Latvijas vadošos start-up uzņēmumus un 400 citu organizāciju komandas.
- Strādā ar Rīgas Ekonomikas augstskolas (SSE Rīga) studentiem.
- Raksta vadības tēmām veltītu blogu www.apkalns.lv



DATUMS:

20. un 27. februāris,
2026. gads



VIETA:

Konventa Sēta,
Kalēju iela 9/11



LAIKS:

09:00 - 16:30



DALĪBAS MAKSA:

585 EUR + PVN